

# “中国知网”大学生论文管理系统 ( PMLC ) 常见问题解答

版本: [2014] PMLC 05.12

编制时间: 20140512

## 目 录

<b>一、系统登录常见问题.....</b>	<b>1</b>
1.问: 登录显示服务器繁忙, 是什么原因? 怎么处理? .....	1
2.问: 登录时系统时, 提示与注册 IP 不符是什么原因? 怎么处理? .....	1
3.问: 系统管理员、子账号管理员、教师或者学生忘记登录密码如何处理? .....	1
<b>二、导入学生、教师信息常见问题.....</b>	<b>1</b>
1.问: 导入学生信息提示“以下是系统读取的学生信息, 有部分内容不完整或者重复, 请修改后重新提交”, 导入学生信息不成功, 在“学生管理”页面查看不到学生信息, 是为什么? .....	1
2.问: 导入教师信息提示“以下是系统读取的教师信息, 有部分内容不完整或者重复, 请修改后重新提交”, 导入教师信息不成功, 在“教师管理”页面查看不到教师信息, 是为什么? .....	2
3.问: 由管理员导入系统的学生和教师信息, 为什么子账号无法查看到相应的学生和教师信息? .....	2
4.问: 管理员怎么查看各子账号下的学生和教师信息? .....	4
<b>三、上传篇数相关常见问题.....</b>	<b>4</b>
1.问: 如何为学生分配首次上传篇数? .....	4
2.问: 学生上传论文检测后, 如何为学生再分配上传篇数? .....	5
3.问: 通知学生修改后, 如何回收学生的上传篇数? .....	5
4.问: 删除学生信息后, 已经分配给学生的上传篇数到哪里去了? .....	5
5.问: 单独添加 1 个学生信息, 是否为其分配了上传篇数? .....	6
6.问: 系统管理员如何给予账号分配上传篇数? 如何增加和减少已分配给予账号的上传篇数? .....	6
7.问: 上传的文献显示解析失败、内容过长、内容过短, 是否会扣除篇数? .....	7
8.问: 上传篇数包含哪些部分? 上传剩余篇数与系统管理员、子账号及学生的上传篇数	

有什么关系？上传篇数对不上怎么办？ .....	7
<b>四、上传论文相关常见问题.....</b>	<b>7</b>
1.问：为什么上传压缩包保存失败？ .....	7
2.问：批量上传文献时，压缩包限制的大小是多少？ .....	7
3.问：上传论文时，为什么有的 PDF 和 DOCX 格式的文档无法读取？ .....	8
4.问：为什么上传论文后一直显示“正在解析”？ .....	8
<b>五、检测结果相关常见问题.....</b>	<b>8</b>
1.问：检测结果显示解析失败，代表该篇文献处于怎样的检测状态？ .....	8
2.问：文献检测的字数统计与 word 字数统计有什么区别？ .....	8
2.问：几种文字复制比是如何计算的，有什么含义？ .....	8
3.问：检测结果划分的段落为什么与文章的章节划分不一致？ .....	9
4.问：个别小语种无法进行检测，为什么？ .....	9
5.问：文章脚注和尾注未被识别，为什么？ .....	9
6.问：识别出了有脚注和尾注，为什么没标红或者标黄？ .....	9
7.问：如何识别为引用内容？ .....	10
8.问：为什么有的检测结果为 0%？ .....	10
9.问：上传检测的同一篇文献，使用 word 和 pdf 两种不同的格式时，其检测结果为什么有差异？ .....	10
10.问：文章修改之后再次上传检测，为什么标红的内容会有变化？ .....	10
11.问：删除了检测结果记录，能否恢复？ .....	11
12.问：如何下载 PDF 报告单？ .....	11
13.问：生成报告单任务后，“下载报告单”列表内，该项任务一直显示“处理中”状态，该如何处理？ .....	11
14.问：学生上传的检测结果是否一直保留在系统内？多次上传检测的，后上传检测的是否会覆盖掉前面的检测结果？ .....	11
<b>六、子账号相关常见问题.....</b>	<b>12</b>
1.问：为什么添加子账号失败？ .....	12
2.问：一个系统管理员账号可设置查询账号的个数是多少？ .....	12
<b>七、其他常见问题.....</b>	<b>12</b>
1.问：在点击系统的某个功能操作时，为什么会偶尔显示服务器繁忙？ .....	12

2.问：指导老师可以为学生上传论文吗？ .....	12
3.问：学生选错指导教师，怎么重选？ .....	13
4.问：已经上传论文的学生更改了指导教师，会对检测结果有影响吗？ .....	13
5.问：学生能选别的院系的老师作为指导教师吗？ .....	13
6.问：上传到个人比对库的文章上限是多少？ .....	13

## 一、系统登录常见问题

### 1.问：登录显示服务器繁忙，是什么原因？怎么处理？

答：登录显示服务器繁忙的情况目前很少出现。如果出现该情况，一般是由于用户使用动态 IP，因 IP 地址跳动导致的。

遇到这种情况，可以暂时使用 check7.cnki.net/school 登录解决。有三级域名的学校，用三级域名网址登录即可。

### 2.问：登录时系统提示与注册 IP 不符是什么原因？怎么处理？

答：登录系统时，提示注册 IP 不符，是因为当前使用的 IP 地址与开通账号时进行绑定的 IP 段不一致。

碰到这样的情况，您需要咨询所在单位的信息管理或网络管理部门，修改网络设置，或者联系我们修改绑定的 IP 段。

### 3.问：系统管理员、子账号管理员、教师或者学生忘记登录密码如何处理？

答：系统管理员忘记登录密码需要联系我们，在核实身份后帮助重置密码。

子账号管理员和教师忘记登录密码，可联系系统管理员帮助进行密码重置。

学生忘记登录密码，可联系在系统中选择的指导教师帮助重置密码，也可以联系院系管理子账号的教学秘书、教师、学生辅导员等或者直接联系系统管理员帮助重置密码。

## 二、导入学生、教师信息常见问题

### 1.问：导入学生信息提示“以下是系统读取的学生信息，有部分内容不完整或者重复，请修改后重新提交”，导入学生信息不成功，在“学生管理”页面查看不到学生信息，是什么原因？

答：出现导入学生信息不成功的，请按以下说明依次进行排查：

(1) 在待导入系统的 Excel 表中，“学号”、“姓名”、“院系”三栏内容为必填内

容，请确认其是否完整（学号长度不能小于 6 位、不能大于 20 位，只能由字母和数字组成；姓名、院系不超过 30 个字）。

(2) 如果填写了“用户名”栏信息，设定的用户名只能由**数字和字母**组成。

(3) 如果填写了“届”栏信息，只能由表示年份、长度不大于四位的**数字**组成（如 2014，不能含有“届”字）。

(4) 密码长度不能小于 8 位，不能大于 20 位

(5) 专业、班级都不超过 30 个字。

如果经过排查仍无法成功，请联系我们。

## **2.问：导入教师信息提示“以下是系统读取的教师信息，有部分内容不完整或者重复，请修改后重新提交”，导入教师信息不成功，在“教师管理”页面查看不到教师信息，是什么原因？**

答：出现导入教师信息不成功的，请按以下说明依次进行排查：

(1) 在待导入系统的 Excel 表中，“教师编号”、“姓名”、“院系”三栏内容为**必填**内容，请确认其是否完整（教师编号长度不能小于 6 位、不能大于 20 位，只能由字母和数字组成）。

(2) 如果填写了“用户名”栏信息，设定的用户名只能由**数字和字母**组成。

(3) 密码长度不能小于 8 位，不能大于 20 位。

如果经过排查仍无法成功，请联系我们。

## **3.问：由管理员导入系统的学生和教师信息，为什么子账号无法查看到相应的学生和教师信息？**

答：管理员统一导入系统的学生和教师信息，需要将特定的学生、教师**转移至**对应的子账号，子账号才能查看到这些学生和教师信息。

具体的转移方法是：

### **(1) 转移学生信息至子账号**

第 1 步：在“学生管理-学生信息管理”页面的查询面板上，设置条件进行查询，以查询到需要转移至某个子账号的学生信息记录。

学号:  院系:  用户名:   
 姓名:  专业:  届: 2014   
 状态: 全部 停用 启用 论文: 全部 已提交 待提交 已删除 管理账号: 全部

第2步, 点击“全部学生转移至”并选择需要转入的子账号, 即可将这些查询到的学生信息转移至该子账号, 则子账号可查看到转入的学生信息。

The screenshot shows the '学生管理' (Student Management) section of a web application. On the left is a sidebar with buttons for '学生检测情况', '学生信息管理', '学生信息导入', and '通知首次上传'. The main area contains a search form with fields for '学号', '姓名', '院系', '专业', '状态', and '论文'. Below the search form is a table titled '学生信息管理'. The table has columns for '选择', '用户名', and '姓名'. A dropdown menu is open over the table, showing a list of user IDs: 1111111111, 20121233, 52523453, and a1111111. The '全部学生转移至>>' button is highlighted in red.

## (2) 转移教师信息至子账号

第1步: 在“教师管理-教师信息管理”页面的查询面板上, 设置条件进行查询, 以查询到需要转移至某个子账号的教师信息记录。

教师编号:  姓名:  院系: 全部   
 用户名:  管理账号: 全部

第2步, 点击“全部教师转移至”并选择需要转入的子账号, 即可将这些查询到的教师信息转移至该子账号, 则子账号可查看到转入的教师信息。



#### 4.问：管理员怎么查看各子账号下的学生和教师信息？

答：在“学生管理-学生信息管理”和“教师管理-教师信息管理”页面，查询面板上设置了“管理账号”的查询项，点选“管理账号”下拉框中的账号，并点击“查询”即可查看各子账号下的学生、教师信息。

注意：在“管理账号”处点选了某个账号的同时，如果需要再输入或选择其他查询项，则查询的结果是符合所有设置的条件的结果。

### 三、上传篇数相关常见问题

#### 1.问：如何为学生分配首次上传篇数？

答：为学生分配首次上传篇数，有以下方法：

(1) 在导入学生信息时，在“是否为学生分配上传篇数”的选项后，点选“分配”，则学生信息导入成功后，所有导入的学生都获得了1篇篇数。

含有学生信息的Excel文件：

是否为学生分配上传篇数：  分配  不分配

(2) 在导入学生信息时，如果“是否为学生分配上传篇数”选择的是“不分配”，则在学生信息导入成功后，进入“学生管理-通知首次上传”页面，查询需要分

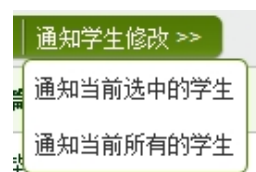
配首次上次篇数的学生，点击“通知首次上传”即可为这些学生分配 1 篇上传篇数。

**小提示：**为学生分配的篇数将从管理员账号中扣减（若由子账号分配，则扣减的是子账号的篇数）。

## **2.问：学生上传论文检测后，如何为学生再分配上传篇数？**

答：学生上传论文检测后，若需要为学生再分配上传篇数，需要使用“通知学生修改”的功能。通知修改成果的学生，都获得了 1 篇的上传篇数，学生可以再次提交论文，相应地，管理员（或子账号）的剩余上传篇数将被扣减。

操作方法是：打开“学生管理-学生检测情况”页面，使用列表上的“通知学生修改”按钮即可。其中，“通知当前选中的学生”需要先选择学生（选择学生检测记录一次不得超过 50 个）；“通知当前所有的学生”即通知列表内的所有学生。



**小提示：**通知学生修改后，该学生的上传状态会更改为“未上传”，如需查看该学生上一次上传论文的检测结果，需要点击学生姓名，进入诚信档案页面进行查看。

## **3.问：通知学生修改后，如何回收学生的上传篇数？**

答：通知学生修改后，系统已经为被通知修改的学生重新分配了 1 篇上传篇数，如果需要收回学生的上传篇数，在“学生管理-学生检测情况”页面，选中需要回收上传篇数的学生，点击列表下方的“回收篇数”即可。上传篇数被回收后，系统会将这些学生上一次上传检测的结果再展示在页面上。

**小提示：**如果需要再次给学生分配上传篇数，在“学生管理-学生检测情况”页面选择学生，点击“通知学生修改”即可。


## **4.问：删除学生信息后，已经分配给学生的上传篇数到哪里去了？**

答：在“学生管理-学生信息管理”页面删除学生信息后，如果已向被删除的学




生分配过上传篇数，则已分配的上传篇数将会自动回收到管理员账号中（回收原则是“谁删除，上传篇数回收至谁”，即系统管理员删除的学生，已分配的上传篇数回收至系统管理员账号中；子账号管理员删除的学生，已分配的上传篇数回收至子账号管理员账号中）。

### 5.问：单独添加 1 个学生信息，是否为其分配了上传篇数？


答：在“学生管理-学生信息管理”页面，使用  按钮，单独添加 1 个学生信息时，系统会自动为该名学生分配 1 篇上传篇数，并同时扣减管理员相应篇数（扣减原则是“谁添加扣减谁”，即系统管理员添加的学生信息扣减系统管理员的篇数，子账号添加的学生信息则扣减子账号的篇数）。

### 6.问：系统管理员如何给子账号分配上传篇数？如何增加和减少已分配给子账号的上传篇数？

答：为子账号分配上传篇数、增加和减少上传篇数，都是系统管理员才具备的功能，在“管理员中心-子账号管理”页面进行操作。

**（1）为子账号分配上传篇数：**在“管理员中心-子账号管理”页面，点击  打开的增加子账号弹框中，填入各项信息时，将“上传文献数量”设置为需要为该子账号分配的上传篇数，则新增子账号成功后即拥有了对应数量的上传篇数（同时系统管理员账号中将扣减相应篇数）。

**（2）为子账号增加上传篇数：**在“管理员中心-子账号管理”页面的子账号列表中，点击需要增加上传篇数的子账号所在行的“修改”，打开修改子账号属性面板，在“增加上传剩余篇数”中，输入需要为该子账号增加的篇数即可。

**（3）减少子账号的上传篇数：**在“管理员中心-子账号管理”页面，可选择子账号将其剩余上传篇数回收，选择需要回收剩余上传篇数的子账号，点击“回收篇数（）”即可。

#### **7.问：上传的文献显示解析失败、内容过长、内容过短，是否会扣除篇数？**

答：上传的文献显示解析失败、内容过长和内容过短，表示该篇文献虽然已经上传，但是经过系统的判断，并未正确提取出检测的内容，没有对该文献的内容进行检测，因此并不扣除检测篇数。

如果是学生上传的论文出现上述情况，可以重新进行提交，无须再次为学生分配上传篇数。

#### **8.问：上传篇数包含哪些部分？上传剩余篇数与系统管理员、子账号及学生的上传篇数有什么关系？上传篇数对不上怎么办？**

答：系统管理员的上传篇数总数指的是开通账号时该账号内包含的总篇数。

如果系统管理员导入学生信息并为学生分配了上传篇数，会在总篇数中扣减。

如果系统管理员在添加子账号时为子账号分配了上传篇数，会在总篇数中扣减。

系统管理员的总上传篇数=分配给学生的上传篇数+分配给子账号的上传篇数

导入的学生数量=已分配上传篇数的学生数+未分配上传篇数的学生

上传的篇数可以在“用户管理”中的“账号使用情况”来查询，在这个统计中不仅有总账号、子账号的上传篇数，还有删除篇数、学生账号上传的篇数以及学生账号未上传的篇数。相加后即总篇数。

## **四、上传论文相关常见问题**

#### **1.问：为什么上传压缩包保存失败？**

答：压缩包上限支持 300MB，具体到用户上传压缩包的大小，要视当地网络情况而定。若出现压缩包上传不完整的情况，可以将压缩包转交给工程师进行测试。

#### **2.问：批量上传文献时，压缩包限制的大小是多少？**

答：批量上传文献时，压缩大最大不超过 300M，压缩包越大，上传检测的速度越慢；建议每个上传检测的压缩包大小不超过 60M。

### **3.问：上传论文时，为什么有的 PDF 和 DOCX 格式的文档无法读取？**

答：与 PDF 和 DOCX 的制作过程有关。

无法读取的，建议将文件转为 txt 文本格式进行检测，文章可以发给工程师，研发部门会对无法解析的文章进行分析，尽快修改系统，并同步到线上。

### **4.问：为什么上传论文后一直显示“正在解析”？**

答：“正在解析”时间过长，一般是因为文字过长或者正文中有图表。如果大量出现“正在解析”不出检测结果的情况，请及时联系工程师，服务器可能出现卡顿。

## **五、检测结果相关常见问题**

### **1.问：检测结果显示解析失败，代表该篇文献处于怎样的检测状态？**

答：“检测结果”显示“解析失败”，表示该篇文献在上传检测的过程中，其内容尚未被提取，因此并未进行检测，属于文献检测不成功，请检查文档格式或转换为 txt 格式后重新提交。

### **2.问：文献检测的字数统计与 word 字数统计有什么区别？**

答：系统在统计检测文献的字符数时，计算的是字符的数量，与 word 的字数统计存有一定的偏差，但是对检测结果的影响较小。

在计算中文字符时，系统计算出的字符数与 word 基本上相同。

在计算英文字符和阿拉伯数字时，系统计算的是字母的数量，如“system”在 word 中算为 1 个字，而系统计算为 6 个字符。

### **2.问：几种文字复制比是如何计算的，有什么含义？**

答：(1) **总文字复制比**：指被检测论文总的重合字数在总的文献字数中所占的比例。通过该指标，可以直观了解重合字数在该检测文献中所占的比例情况。

(2) **去除引用文献复制比**：指去除了作者在文中标明了引用的文献后，计算出

来的重合文字在该检测文献中所占的比例。

**(3) 去除本人已发表文献复制比：**指去除了作者本人已发表的文献之后，计算出来的重合字数在该检测文献中所占的比例。

**(4) 单篇最大文字复制比（含篇名）：**指被检测文献与所有相似文献比对后，重合字数占该检测文献总字数的比例最大的那一篇文献的文字复制比。这一指标体现了检测文献与单独的文献的比对情况，可直观了解检测文献是否存在大篇幅地与某一篇文章重合的情况。在该指标之后，附上了对应的篇名，可点击查看具体出现单篇最大文字复制比的文献。

### **3.问：检测结果划分的段落为什么与文章的章节划分不一致？**

答：根据被检测文献的字符数长度，系统会对其检测结果进行区分处理。若字符数过长，系统将分段展示检测结果；反之，则直接展示全部检测结果。若文献已经划分了章节，则按照每章节进行分段；若文献未划分章节或划分的某些章节字符数仍过长，系统会自动为其分段，划分标准是1万字为一个段落。

### **4.问：个别小语种无法进行检测，为什么？**

答：小语种文字的提取功能目前还在测试阶段，例如：韩文、日文、阿拉伯文等。

### **5.问：文章脚注和尾注未被识别，为什么？**

答：脚注未识别原因：脚注过长，超过200字符将会算作正文。脚注要使用word工具插入。

尾注未识别原因：“参考文献”四个字没有写，或者“参考文献”四个字周围有标点符号修饰，影响了解析。另外，一条文献中过多的换行，会导致参考文献识别不完整。

### **6.问：识别出了有脚注和尾注，为什么没标红或者标黄？**

答：识别出有脚注和尾注，但是未标红或标黄，说明该部分内容并非重复内容，其并非完全复制被引注的文章中的内容，而是进行了归纳、总结等。

### **7.问：如何识别为引用内容？**

答：主要根据文章脚注和尾注来判断。注意：脚注不要过长，超过 200 字符将会算作正文；尾注一定要写清楚“参考文献”四个字，周围不要用任何标点符号来修饰，列举文献时尽量不要在一条文献中过多换行。

### **8.问：为什么有的检测结果为 0%？**

答：0%的情况，要视文章的具体情况来讨论，如果解析出来是乱码，显示 0%，是文章本身的问题，请将原文发给工程师测试一下。如果原文解析准确，没有出现乱码，0%不是没有可能的，很多同学虽然引用他人文章，但并不是照搬照抄，而是通过自己重新组织语言的形式，来论证自己的观点。

### **9.问：上传检测的同一篇文章，使用 word 和 pdf 两种不同的格式时，其检测结果为什么有差异？**

答：很可能是数据和表格比较多影响了解析，两种格式解析出来的总文字数肯定是不一样的，这种差异是不可避免的，毕竟这是两种不同的论文格式，解析上一定存在差异。建议用户尽量使用 doc 格式来检测，准确度方面，doc 格式的识别准确度要高于 pdf 格式。

### **10.问：文章修改之后再次上传检测，为什么标红的内容会有变化？**

答：知网的比对不是一句话中几个字和另一篇一样就标红的了，而是整篇文章与另一篇文章进行整体比对。

如果第一次检测中来自于一篇文章中的大量标红被学生修改，那么第一次检测后显示出来被抄袭的文章，在第二次检测中很可能排除到了检测结果之外，跟随这篇文章的一些小句子也就不标红了。

知网比对结果中是列举相似的前 25 篇文献的，如果复制比较高的被改掉，25 名之后的文章会提上来补充，因此会出现新的标红。

### 11.问：删除了检测结果记录，能否恢复？

答：删除了检测结果记录，不能恢复，请谨慎操作。

### 12.问：如何下载 PDF 报告单？

答：在“检测结果”页面，提供了生成报告单和下载报告单的功能按钮，可以选择需要生成和下载报告单的检测结果，点击“选中文献报告单”或“全部文献报告单”按钮生成报告单，然后点击“下载报告单”进行下载。

选中文献报告单 | 全部文献报告单 | 下载报告单

选择生成的报告单数量越多，生成的速度越慢；选择生成的报告单越复杂，生成的速度也会越慢。

### 13.问：生成报告单任务后，“下载报告单”列表内，该项任务一直显示“处理中”状态，该如何处理？

答：任务一直卡在处理中，多数是因为用户生成了过多的报告单或者生成的报告单类型是“全文对照”，生成数量越多速度越慢。如果卡在处理中时间过久，可以联系客服人员对报告单任务进行删除。通常建议用户一次不要生成 50 份以上的报告单。

### 14.问：学生上传的检测结果是否一直保留在系统内？多次上传检测的，后上传检测的是否会覆盖掉前面的检测结果？

答：系统保留了多次上传的论文的检测结果，提供查看、统计分析等。

多次上传检测的，系统的“检测结果”页面和“学生管理-学生检测情况”仅展示最后一次的检测结果；若需要查看学生之前上传论文的检测结果，需要点击学生姓名，进入学生诚信档案进行查看。

## 六、子账号相关常见问题

### 1.问：为什么添加子账号失败？

答：添加子账号失败有以下几种原因：

1. 用户名已经被他人注册使用。
2. 用之前删除过的用户名再次创建子账号。
3. 创建的子账号数量已经到达子账号最大上限。
4. 分配给子账号的篇数超过了总账号剩余的篇数。

### 2.问：一个系统管理员账号可设置查询账号的个数是多少？

答：查询账号属于子账号，其账号的个数限制与子账号的限制相同。

一个系统管理员账号有权开通的子账号总数等于查询账号数量加上其他子账号的数量。

例如：若某系统管理员一共可以开 10 个子账号，那么查询账号最多可以开 10 个，但是如果已经开了 5 个子账号，则最多还能开通 5 个查询账号。

## 七、其他常见问题

### 1.问：在点击系统的某个功能操作时，为什么会偶尔显示服务器繁忙？

答：如果操作中出现服务器繁忙，可能是 IP 地址跳动导致的，还有可能是个别功能浏览器不兼容。

可以使用 [check7.cnki.net/school](http://check7.cnki.net/school) 登录操作，或者更换浏览器，建议：搜狗、火狐。依然不能操作的，及时联系客服人员。

### 2.问：指导老师可以为学生上传论文吗？

答：可以。如果管理员给学生分配了篇数（即学生有上传篇数且未被使用），这个学生在系统内选定的指导教师就可以为这个学生上传论文。

### **3.问：学生选错指导教师，怎么重选？**

答：学生选错指导教师并无重新选择的权限，如果确需修改，需要联系该生所在院系内管理子账号的教学秘书、教师、学生辅导员等或者直接联系系统管理员帮助修改。

### **4.问：已经上传论文的学生更改了指导教师，会对检测结果有影响吗？**

答：已经上传论文的学生，因为选错指导教师等原因更改了指导教师，其已经上传的检测记录将随着这一更改而与更改后的指导教师关联，更改后的指导教师将能够查看该生的各项检测情况，同时，更改前的指导教师将不再有查看该生检测情况的权限。

**学生更改指导教师不会影响检测结果的内容。**

### **5.问：学生能选别的院系的老师作为指导教师吗？**

答：可以。学生在选择指导教师时，弹出来的面板上默认只显示该生所在院系的教师名单，如果需要选择其他院系的教师作为指导教师，可在上方的搜索框内输入该教师的姓名，点击“搜索”即可显示符合条件的教师名单，然后根据需要进行选择即可。

### **6.问：上传到个人比对库的文章上限是多少？**

答：上限是 200 篇。一般情况下不能修改，有极个别强烈要求修改个人比对库上限的用户，需要学校公函盖章申请，根据修改流程的要求进行修改。